



**REGULAMIN ŚWIADCZEŃ
DLA STUDENTÓW BYDGOSKIEJ SZKOŁY WYŻSZEJ**

Regulamin obowiązuje od 1 października 2019 r.

I. Przepisy ogólne

§ 1

1. Regulamin świadczeń dla studentów Bydgoskiej Szkoły Wyższej, zwany dalej „regulaminem” został sporządzony na podstawie:
 - Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z [późn. zm.](#));
 - Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. – Przepisy wprowadzające ustawę - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, (Dz. U. z 2018 r. poz. 1669 z [późn. zm.](#));
 - Ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2018 r., poz. 2220 z [późn. zm.](#));
 - Ustawy z dnia 12 marca 2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2018 r., poz. 1508 z [późn. zm.](#));
 - Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 27 lipca 2017 r. w sprawie sposobu i trybu postępowania w sprawach o przyznanie świadczeń rodzinnych oraz zakresu informacji, jakie mają być zawarte we wniosku, zaświadczeniach i oświadczeniach o ustalenie prawa do świadczeń rodzinnych (Dz. U. z 2017 r., poz. 1466);
 - Ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 617 z [późn. zm.](#));
 - Ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2018 r. poz. 168 z [późn. zm.](#)).
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o:
 - a) ustawie należy przez to rozumieć ustawę z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce, (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668 z [późn. zm.](#)),
 - b) BSW należy przez to rozumieć Bydgoską Szkołę Wyższą w Bydgoszczy.

II. Fundusz świadczeń

§ 2

Pomoc materialna dla studentów BSW przyznawana jest studentom studiów wyższych stacjonarnych i niestacjonarnych pierwszego i drugiego stopnia oraz jednolitych studiów magisterskich z funduszu świadczeń, utworzonego ze środków budżetu państwa, przeznaczonych na ten cel.

§ 3

1. Podziału środków na poszczególne rodzaje świadczeń pomocy materialnej w danym roku akademickim dokonuje rektor w porozumieniu z uczelnianym organem samorządu studenckiego.
2. Środki funduszu świadczeń nie mogą być przeznaczone na inne cele, niż związane z pomocą materialną dla studentów.
3. Fundusz świadczeń, w części nieprzekraczającej w danym roku budżetowym 0,2% dotacji, o której mowa w art. 94 ust. 4 ustawy, może być przeznaczony na pokrycie kosztów realizacji zadań związanych z przyznawaniem i wypłacaniem stypendiów i zapomóg dla studentów, ponoszonych przez uczelnię.
4. Środki z dotacji przeznaczone na stypendia rektora stanowią nie więcej niż 60% środków

przeznaczonych łącznie w danym roku na stypendia rektora, stypendia socjalne oraz zapomogi.

5. Wysokość świadczeń pomocy materialnej tj. stypendium socjalnego, stypendium rektora, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi w danym roku akademickim, określa rektor odrębnym zarządzeniem, **nie później niż do 31 października** danego roku.
6. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego oraz stypendium rektora nie może być wyższa niż 38% wynagrodzenia profesora.

III. Formy świadczeń dla studentów

§ 4

1. Student może ubiegać się o następujące świadczenia:
 - 1) stypendium socjalne,
 - 2) stypendium dla osób niepełnosprawnych;
 - 3) stypendium rektora;
 - 4) zapomogę;
2. Przyznanie świadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-4, oraz odmowa jego przyznania następują w drodze decyzji administracyjnej.
3. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 nie przysługują studentom będącym:
 - 1) kandydatami na żołnierzy zawodowych lub żołnierzami zawodowymi, którzy podjęli studia na podstawie skierowania przez właściwy organ wojskowy i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie wojskowej żołnierzy zawodowych,
 - 2) funkcjonariuszami służb państwowych w służbie kandydackiej albo będącym funkcjonariuszami służb państwowych, którzy podjęli studia na podstawie skierowania lub zgody właściwego przełożonego i otrzymali pomoc w związku z pobieraniem nauki na podstawie przepisów o służbie.
4. Student kształcący się równocześnie na kilku kierunkach studiów może otrzymać świadczenia tj. stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora, zapomogę tylko na jednym wskazanym przez siebie kierunku.
5. Student może równocześnie otrzymywać stypendium rektora i stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Otrzymanie tych stypendiów nie wyklucza prawa studenta do innych świadczeń oraz prawa do otrzymywania stypendium przyznawanego przez organy samorządu terytorialnego oraz pracodawców, a także pochodzących ze środków funduszy strukturalnych Unii Europejskiej.
6. Świadczenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1-4 :
 - 1) przysługują na studiach pierwszego stopnia, studiach drugiego stopnia i jednolitych studiach magisterskich, jednak nie dłużej niż przez okres 6 lat;
 - 2) nie przysługują studentowi posiadającemu tytuł zawodowy:
 - a) magistra, magistra inżyniera albo równorzędny,
 - b) licencjata, inżyniera albo równorzędny, jeżeli ponownie podejmuje studia pierwszego stopnia.
7. Przepisy ust. 6 stosuje się do osób posiadających tytuły zawodowe uzyskane za granicą.
8. Student ubiegający się o świadczenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-3, albo otrzymujący takie świadczenie niezwłocznie powiadamia BSW o wystąpieniu okoliczności powodującej utratę prawa do świadczenia na podstawie ust. 6.
9. Decyzja o przyznaniu świadczenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1-4, wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym student utracił prawo do świadczenia z powodu uzyskania tytułu

zawodowego, o którym mowa w ust. 6 pkt 2 i ust. 7, został skreślony z listy studentów na kierunku studiów, na którym otrzymywał świadczenie albo upłynął okres, o którym mowa w ust. 6 pkt 1.

10. Student jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na więcej niż jednym kierunku.

IV. Świadczenia dla cudzoziemców

§ 5

1. O świadczenia w formie stypendium dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora i zapomogi może ubiegać się cudzoziemiec:
 - 1) obywatel państwa członkowskiego Unii Europejskiej, Konfederacji Szwajcarskiej lub państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) - strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym i członkowie ich rodzin, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) któremu udzielono zezwolenia na pobyt stały, lub rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej;
 - 3) któremu udzielono zezwolenia na pobyt czasowy w związku z okolicznościami, o których mowa w art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz.U. z 2017 r. poz. 2206 i 2282 oraz z 2018 r. poz. 107, 138 i 771);
 - 4) który posiada status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej albo korzysta z ochrony czasowej albo ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) posiadający certyfikat poświadczający znajomość języka polskiego jako obcego, o którym mowa w art. 11a ust. 2 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (Dz.U. z 2018 r. poz. 931), co najmniej na poziomie biegłości językowej C1;
 - 6) posiadający Kartę Polaka lub wobec, którego wydano decyzję w sprawie stwierdzenia polskiego pochodzenia;
 - 7) będący małżonkiem, wstępnym lub zstępnym obywatela Rzeczypospolitej Polskiej, mieszkający na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
2. Cudzoziemiec niewymieniony w ust. 1 pkt 2-7 nie może ubiegać się o stypendium socjalne, o którym mowa w § 4 ust. 1 pkt 1
3. Za członków rodzin osób, o których mowa w ust. 1 pkt 1, uważa się osoby wymienione w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobytcie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz.U. z 2017 r. poz. 900 oraz z 2018 r. poz. 650).

V Organizacja i funkcjonowanie komisji stypendialnych

§ 6

1. Stypendia socjalne, stypendia dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora oraz zapomogi przyznawane są przez rektora w drodze decyzji administracyjnej.
2. Od decyzji rektora przysługuje studentowi prawo złożenia wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Od decyzji wydanej po złożeniu wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy przysługuje studentowi prawo do zaskarżenia jej do właściwego sądu administracyjnego .
3. Na wniosek właściwego organu samorządu studenckiego rektor przekazuje uprawnienia do

przyznawania stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz zapomóg Uczelnianej Komisji Stypendialnej, zwanej dalej „UKS”, a w zakresie rozpatrywania wniosku o ponowne rozpatrzenie sprawy Odwoławczej Komisji Stypendialnej, zwanej dalej „OKS”.

4. W przypadku powołania UKS i OKS przepis § 6 ust. 2 stosuje się odpowiednio, z tym, że wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy składa do OKS za pośrednictwem UKS.
5. W skład Uczelnianej Komisji Stypendialnej wchodzi:
 - a) co najmniej trzech studentów wskazanych przez właściwy organ samorządu studenckiego;
 - b) co najmniej dwóch pracowników uczelni wskazanych przez rektora.
6. Większość składu UKS stanowią studenci.
7. Pierwsze posiedzenie UKS zwołuje rektor w ciągu 7 dni od daty jej powołania.
8. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego UKS wybierają ze swego składu jej członkowie w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów na pierwszym posiedzeniu UKS.
9. W przypadku niedokonania wyboru Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego na pierwszym posiedzeniu UKS, Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego UKS powołuje rektor.
10. UKS przyznaje pomoc materialną w formie decyzji administracyjnej. Decyzje UKS podpisuje jej Przewodniczący lub działający z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący.
11. W skład OKS wchodzi:
 - a) co najmniej dwóch studentów wskazanych przez uczelniany organ samorządu studenckiego;
 - b) co najmniej jeden pracownik uczelni, wskazany przez rektora.
12. Większość składu OKS stanowią studenci.
13. Pierwsze posiedzenie OKS zwołuje rektor w ciągu 7 dni od daty jej powołania.
14. Przewodniczącego i Wiceprzewodniczącego OKS wybierają ze swego składu jej członkowie w drodze głosowania jawnego zwykłą większością głosów na pierwszym posiedzeniu OKS.
15. W przypadku niedokonania wyboru Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego na pierwszym posiedzeniu OKS, Przewodniczącego lub Wiceprzewodniczącego OKS powołuje rektor.
16. OKS rozpatruje wnioski o ponowne rozpatrzenie sprawy w drodze postępowania administracyjnego. Decyzje OKS podpisuje jej Przewodniczący lub działający z jego upoważnienia Wiceprzewodniczący.
17. Nadzór nad działalnością UKS oraz OKS sprawuje rektor, jako organ wyższego stopnia w rozumieniu art. 17 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (t. j. Dz. U. z 2013, poz. 267 z późn. zm.)
18. W ramach nadzoru rektor może uchylić decyzję UKS lub OKS niezgodną z przepisami ustawy oraz niezgodną z Regulaminem świadczeń dla studentów Bydgoskiej Szkoły Wyższej.
19. UKS uchyla decyzję o przyznaniu stypendium w następujących przypadkach:
 - a) rozpoczęcie korzystania przez studenta z urlopu dziekańskiego,
 - b) skreślenia studenta z listy studentów;
 - c) zawieszenia w prawach studenta prawomocnym orzeczeniem komisji dyscyplinarnej dla studentów;

- d) uzyskania stypendium na podstawie nieprawdziwych danych;
 - e) ukończenia przez studenta studiów przed terminem przewidzianym regulaminem studiów.
20. Rektor może odwołać członka UKS lub OKS w przypadku niewywiązywania się z obowiązków członka tych komisji, na wniosek Przewodniczącego tych komisji lub na własny wniosek członka komisji. Rektor powołuje wówczas kolejnego członka komisji, z zachowaniem przepisów § 6.
 21. Wszelkie uchwały UKS i OKS oraz zarządzenia rektora dotyczące udzielania pomocy materialnej podlegają niezwłocznie publikacji w sposób powszechnie przyjęty oraz w Strefie Studenta.

§ 7

1. Za właściwe skompletowanie dokumentów będących podstawą przyznania świadczenia pomocy materialnej odpowiedzialny jest student składający wniosek.
2. W przypadku stypendium rektora - wyliczenia średniej ocen, natomiast w przypadku stypendium socjalnego oraz stypendium dla osób niepełnosprawnych wstępnej weryfikacji złożonych dokumentów dokonują pracownicy Dziekanatu.
W przypadku stwierdzenia braku wymaganych dokumentów, UKS, wzywa studenta do uzupełnienia braków, w terminie 7 dni od otrzymania wezwania.
3. UKS po przeanalizowaniu wniosków o przyznanie świadczeń ma prawo zażądać dodatkowych wyjaśnień, dokumentów, oświadczeń itp .
4. W uzasadnionych przypadkach UKS lub OKS może wezwać studentów ubiegających się o przyznanie świadczenia do złożenia bliższych informacji i wyjaśnień lub przedstawienia dodatkowych dokumentów.
5. W przypadku nieudzielenia wyjaśnień lub niedostarczenia niezbędnych dokumentów w wyznaczonym terminie, nie dłuższym jednak niż 7 dni od odebrania pisemnego wezwania, wniosek o przyznanie świadczenia pozostawia się bez rozpoznania.
6. Świadczenia pobrane na podstawie nieprawdziwych danych lub fałszywego oświadczenia studenta podlegają zwrotowi. Rektor, w przypadku stwierdzenia przez UKS podania przez studenta nieprawdziwych danych lub złożenia fałszywego oświadczenia, może wszcząć postępowanie dyscyplinarne lub wyjaśniające.

V. Terminy składania wniosków

§ 8

1. Wnioski o przyznanie stypendium rektora składa się w dwóch wyznaczonych terminach:
 - a) termin pierwszy – **corocznie do 15 października**
 - b) termin drugi – **corocznie do 15 marca** – w przypadku gdy studia na danym kierunku rozpoczynają się od semestru letniego.
2. Jeżeli dzień 15 października lub 15 marca przypada na sobotę lub dzień ustawowo wolny od pracy, termin ten ulega przesunięciu na następujący po nim dzień roboczy.
3. Termin składania wniosków o przyznanie stypendium socjalnego i stypendium dla osób niepełnosprawnych na nowy rok akademicki określa rektor w porozumieniu z właściwym organem samorządu studenckiego BSW. Wyznaczony termin podlega publikacji w sposób powszechnie przyjęty oraz w Strefie Studenta.
4. Wnioski o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych, zapomogi

można składać w trakcie roku akademickiego.

5. W przypadku złożenia wniosku o stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych po upływie terminów wskazanych w ust. 3, student może otrzymać stypendium od następnego miesiąca po złożeniu wniosku wraz z wymaganymi dokumentami, z zastrzeżeniem ust. 6.
6. Pozytywne rozpatrzenie wniosku o przyznanie stypendium socjalnego i/lub stypendium dla osób niepełnosprawnych złożonego przez studenta, po upływie terminów wskazanych w ust. 3 uzależnione jest od tego, czy w puli środków przeznaczonych na stypendium, o które ubiega się student, pozostały środki pieniężne do rozdysponowania.

VI. Zasady przyznawania świadczeń i terminy wypłat

§ 9

1. Świadczenia, o których mowa w § 4 ust. 1 pkt 1-4 przyznawane są na pisemny wniosek studenta złożony w Dziekanacie, w terminach ustalonych w niniejszym regulaminie:
 - a) wniosek o przyznanie stypendium socjalnego – **załącznik nr 1**,
 - b) wniosek korygujący do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego – **załącznik nr 4**,
 - c) wniosek o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych – **załącznik nr 2**,
 - d) wniosek o przyznanie stypendium rektora – **załącznik nr 3**,
 - e) wniosek o przyznanie zapomogi – **załącznik nr 5**.
2. Decyzja UKS o przyznaniu lub nieprzyznaniu świadczeń, o których mowa w ust. 1 jest decyzją administracyjną w rozumieniu przepisów ustawy – Kodeks postępowania administracyjnego.
3. Można odstąpić od uzasadnienia decyzji, gdy uwzględni ona w całości żądania studenta.
4. Decyzję doręcza się za potwierdzeniem odbioru.

§ 10

Świadczenia, o których mowa w § 4 ust. 1, są przyznawane studentom, którzy uzyskali wpis na dany semestr, z zastrzeżeniem iż student starający się o stypendium rektora zaliczył przedmioty wynikające z planu studiów danego semestru w sesji podstawowej oraz nie powtarza i/lub nie będzie powtarzał żadnego z przedmiotów w roku akademickim, którego dotyczy wypłata stypendium.

§ 11

Stypendium socjalne, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora przyznawane jest w danym roku akademickim na okres:

- 1) 10 miesięcy - od października do lipca
 - 2) 5 miesięcy - w przypadku, gdy ostatni rok studiów, zgodnie z planem studiów, trwa jeden semestr,
2. W przypadku studentów rozpoczynających studia od semestru letniego, stypendium rektora jest przyznawane na poszczególne semestry, tj.:
- 1) w semestrze letnim na 5 miesięcy - od marca do lipca,
 - 2) w semestrze zimowym na 5 miesięcy - od października do lutego
1. Zapomoga może być przyznawana nie częściej niż 2 razy w roku akademickim.

§ 12

1. Stypendia wypłacane są co miesiąc, jednak nie później niż w ostatnim dniu każdego miesiąca, w którym przysługuje świadczenie.
2. Świadczenia, o których mowa w § 4 pkt 1-4 przekazywane są na rachunek bankowy wskazany przez studenta we wniosku o przyznanie świadczenia.
3. Wpłata przysługującego stypendium za miesiąc październik w danym roku akademickim może nastąpić w kolejnym miesiącu, jednak nie później niż w ostatnim dniu listopada.
4. Wpłata przyznanego świadczenia realizowana jest pod warunkiem odebrania przez studenta decyzji w tej sprawie.

§ 13

1. Wstrzymanie wypłaty stypendium może nastąpić:
 - 1) jeżeli w okresie pobierania stypendium rektora, studentowi udzielono urlopu. Po powrocie z urlopu student może wystąpić do rektora o zgodę na wypłatę wstrzymanego stypendium;
 - 2) do czasu rozliczenia sesji zimowej – w przypadku wypłaty stypendium socjalnego, stypendium dla osób niepełnosprawnych oraz stypendium rektora, za miesiąc luty. W przypadku uzyskania wpisu na semestr letni wypłata stypendium nastąpi w miesiącu marcu, z wyrównaniem za miesiąc luty.

VII. Utrata prawa do świadczeń i zwrot nienależnie pobranych świadczeń

§ 14

1. Student traci prawo do przyznanego stypendium:
 - 1) z dniem, w którym decyzja o skreśleniu z listy studentów stała się ostateczna, przy czym pomoc materialna nie przysługuje od miesiąca następującego po miesiącu, w którym student został skreślony z listy studentów; w przypadku uchylenia decyzji o skreśleniu z listy studentów przed upływem miesiąca od dnia, w którym decyzja o skreśleniu stała się ostateczna, student zachowuje prawo do świadczenia również za miesiąc, w którego części nie posiadał statusu studenta;
 - 2) w przypadku zawieszenia w prawach studenta na podstawie prawomocnego orzeczenia komisji dyscyplinarnej;
 - 3) w przypadku uzyskania stypendium na podstawie nieprawdziwych danych;
 - 4) w przypadku udzielenia urlopu;
 - 5) w przypadku pisemnej rezygnacji z przyznanego świadczenia;
 - 6) w przypadku przeniesienia na inną uczelnię;
 - 7) w przypadku oczekiwania na powtarzanie semestru;
 - 8) w przypadku uzyskania pomocy materialnej na innym kierunku/innej uczelni.
2. Utrata stypendium następuje z ostatnim dniem miesiąca, w którym zaistniały powyższe okoliczności.
3. Student, który pobrał nienależnie świadczenia jest zobowiązany do ich zwrotu.

Stypendium socjalne - zasady ustalania dochodu

§ 15

1. Przy ustalaniu wysokości dochodu, uprawniającego studenta do ubiegania się o stypendium,

- 1) uwzględnia się dochody osiągnane przez:
 - a) studenta;
 - b) małżonka studenta
 - c) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych studenta,
 - 2) będące na utrzymaniu osób, o których mowa w lit. a-c dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26. roku życia, a jeżeli 26. rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia, oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
2. Student może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągnianych przez osoby, o których mowa w ust. 1 lit. c:
- 1) w przypadku, gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 1 pkt 2, lub
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu.
3. Stałe źródło dochodu studenta oznacza nieprzerwane źródło dochodu przez 12 miesięcy w poprzednim roku kalendarzowym oraz w roku bieżącym (tj. od początku roku kalendarzowego do dnia złożenia wniosku o przyznanie świadczenia). Stałym źródłem dochodu jest wynagrodzenie z tytułu umowy o pracę, renty z tytułu niezdolności do pracy, dochód z tytułu alimentów, cyklicznie zawierane umowy o dzieło i zlecenie itp. Ciężar udowodnienia posiadanego stałego źródła dochodu spoczywa na studentcie.
4. W przypadku, gdy członek rodziny ma zobowiązania alimentacyjne na rzecz osoby spoza rodziny, od dochodu uzyskanego przez członków rodziny w ubiegłym roku kalendarzowym odejmuje się kwotę zapłaconych alimentów w ubiegłym roku kalendarzowym.
5. W przypadku, gdy rodzina ponosi opłatę za pobyt członka rodziny w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie, od dochodu rodziny uzyskanego przez członków rodziny w ubiegłym roku kalendarzowym odejmuje się kwotę ponoszonej opłaty za pobyt w tej instytucji za ubiegły rok kalendarzowy.
6. W przypadku, gdy studentowi lub osobie samotnie wychowującej dziecko, tj. rodzicowi studenta, nie zostało zasądzone sędownie świadczenie alimentacyjne na rzecz studenta od jego rodzica, stypendium nie przysługuje, chyba że:
- 1) rodzice studenta nie żyją lub jedno z rodziców studenta nie żyje,
 - 2) ojciec studenta jest nieznan,
 - 3) powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego od drugiego z rodziców zostało oddalone,

- 4) sąd zobowiązał jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania studenta i nie zobowiązał drugiego z rodziców do świadczenia alimentacyjnego na rzecz studenta,
- 5) student, zgodnie z orzeczeniem sądu, jest pod opieką naprzemienną obojga rodziców sprawowaną w porównywalnych i powtarzających się okresach.

§ 16

1. Stypendia przyznawane są na podstawie miesięcznego dochodu netto przypadającego na jednego członka rodziny studenta ustalonego na zasadach określonych w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych. Za podstawę do obliczenia tego dochodu przyjmuje się dochód rodziny studenta (lub studenta samodzielnego finansowo) z roku podatkowego poprzedzającego rok akademicki, na który świadczenie ma być przyznane. Miesięczny dochód na osobę w rodzinie studenta oblicza się sumując przeciętne miesięczne dochody członków rodziny studenta, a następnie dzieląc je przez liczbę osób w rodzinie studenta (w chwili składania wniosku o przyznanie świadczenia).
2. Do obliczenia dochodów w rodzinie studenta przyjmuje się kwoty dochodów poszczególnych członków jego rodziny, po odliczeniu od dochodu podlegającego opodatkowaniu kwot odprowadzonych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, składek na ubezpieczenie zdrowotne i należnego podatku (dochód netto).
3. W przypadku ustalania dochodu z działalności podlegającej opodatkowaniu na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, przyjmuje się dochód miesięczny w wysokości 1/12 dochodu ogłaszanego corocznie, w drodze obwieszczenia, przez ministra właściwego do spraw rodziny w Dzienniku Urzędowym Rzeczypospolitej Polskiej „Monitor Polski” w terminie do dnia 1 sierpnia każdego roku.
4. W przypadku, gdy do ustalania wysokości przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, znajdującego się w posiadaniu rodziny w poprzednim roku kalendarzowym, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 roku o podatku rolnym z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku jednoczesnego uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych dochody te sumuje się.
5. Ustalając dochód rodziny uzyskany z gospodarstwa rolnego, do powierzchni gospodarstwa stanowiącego podstawę wymiaru podatku rolnego wlicza się obszary rolne oddane w dzierżawę z wyjątkiem:
 - 1) oddanej w dzierżawę, na podstawie umowy dzierżawy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników, części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego;
 - 2) gospodarstwa rolnego wniesionego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
 - 3) gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich.

6. Ustalając dochód rodziny uzyskany przez dzierżawcę gospodarstwa rolnego oddanego w dzierżawę na zasadach, o których mowa w ust. 5 dochód uzyskany z gospodarstwa rolnego pomniejsza się o zapłacony czynsz z tytułu dzierżawy.
7. W przypadku gdy rodzina lub osoba ucząca się uzyskuje dochody z gospodarstwa rolnego oraz dochody pozarolnicze dochody te sumuje się.
8. Miesięczną wysokość kryterium dochodowego na osobę w rodzinie studenta uprawniającą do ubiegania się o stypendium socjalne ustala rektor w porozumieniu z właściwym organem samorządu studenckiego BSW i ogłasza na stronach internetowych BSW.

Stypendium socjalne - dochody niepodlegające wliczeniu

§ 17

1. Do dochodów rodziny studenta nie wlicza się:
 - 1) świadczeń dla studentów i doktorantów, otrzymywanych na podstawie przepisów ustawy;
 - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom, doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),
 - c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 14 grudnia 2016 roku prawo oświatowe;
 - 4) świadczeń dla studentów i doktorantów przyznawanych przez jednostki samorządu terytorialnego;
 - 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r. poz. 2032, z [późn. zm.](#)).
2. Ponadto do dochodu nie wlicza się:
 - 1) świadczeń rodzinnych, tj. zasiłków rodzinnych, dodatków do zasiłku rodzinnego, świadczeń opiekuńczych, w tym zasiłków pielęgnacyjnych i świadczeń pielęgnacyjnych;
 - 2) świadczeń z pomocy społecznej, tj. zasiłków stałych, celowych, okresowych itd.;
 - 3) dopłat bezpośrednich dla rolników w ramach Wspólnej Polityki Rolnej Unii Europejskiej.
3. W przypadku śmierci rodzica lub współmałżonka i innego członka rodziny, nie bierze się pod uwagę zarówno osoby nieżyjącej, jak i dochodu przez nią uzyskanego.

Stypendium socjalne - dochody uzyskane poza granicami kraju

§ 18

1. W przypadku, gdy członek rodziny osiąga dochody poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, dokonuje się ich przeliczenia na podstawie średniego kursu walut, ogłaszanego przez Prezesa Narodowego Banku Polskiego, z ostatniego dnia roboczego roku kalendarzowego, z którego dochód członków rodziny stanowi podstawę ustalenia prawa do pomocy materialnej.
2. W przypadku, gdy członek rodziny uzyskał poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej dochód, którego nie osiągał w roku kalendarzowym stanowiącym podstawę ustalenia prawa

do stypendium, przeliczenia dokonuje się na podstawie średniego kursu walut z ostatniego dnia roboczego pełnego miesiąca, w którym uzyskał dochód.

3. Dokumenty w języku obcym muszą być obowiązkowo przetłumaczone na język polski.

Stypendium socjalne - utrata lub uzyskanie dochodu

§ 19

1. Za utratę dochodu uznaje się utratę dochodu, spowodowaną:

- 1) uzyskaniem prawa do urlopu wychowawczego;
- 2) utratą prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) utratą zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 4) utratą zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego, nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty , renty rodzinnej , renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U z 2019 poz. 303),
- 5) wyrejestrowaniem pozarolniczej działalności gospodarczej lub zawieszeniem jej wykonywania w rozumieniu art. 16 B ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o ubezpieczeniu społecznym rolników (Dz. U. z 2019 poz. 299 z późn. zm.) lub art. 36 aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych (Dz. U z 2019 r. poz. 300);
- 6) utratą zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 7) utratą zasądzonych świadczeń alimentacyjnych w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do tych świadczeń lub utratą świadczeń pieniężnych wypłacanych wskutek bezskuteczności egzekucji alimentów w związku ze śmiercią osoby zobowiązanej do świadczeń alimentacyjnych;
- 8) utrata świadczenia rodzicielskiego;
- 9) utrata zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
- 10) utrata stypendium doktoranckiego określonego w art. 200 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym.

2. W przypadku utraty dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki lub po tym roku, ustalając ich dochód, nie uwzględnia się dochodu utraconego.

3. Za dochód uzyskany uważa się:

- 1) zakończenie urlopu wychowawczego;
- 2) uzyskanie prawa do zasiłku lub stypendium dla bezrobotnych;
- 3) uzyskanie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
- 4) uzyskanie zasiłku przedemerytalnego lub świadczenia przedemerytalnego nauczycielskiego świadczenia kompensacyjnego, a także emerytury lub renty, renty rodzinnej lub renty socjalnej lub rodzicielskiego świadczenia uzupełniającego o którym mowa w ustawie z dnia 31 stycznia 2019 o rodzicielskim świadczeniu uzupełniającym (Dz. U z 2019 poz. 303),
- 5) rozpoczęcie pozarolniczej działalności gospodarczej lub wznowienie jej wykonania po okresie zawieszenia w rozumieniu art. 16b ustawy z dnia 20 grudnia 1990 r. o

- ubezpieczeniu społecznym rolników lub art. 36 aa ust. 1 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych,
- 6) uzyskanie zasiłku chorobowego, świadczenia rehabilitacyjnego lub zasiłku macierzyńskiego, przysługujących po utracie zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej;
 - 7) uzyskanie świadczenia rodzicielskiego;
 - 8) uzyskanie zasiłku macierzyńskiego, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - 9) uzyskanie stypendium doktoranckiego określonego w art. 209 ust. 1 i 7 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce.
4. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, ustalając dochód członka rodziny, osoby uczącej się lub dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego osiągnięty w tym roku dochód, dzieli się przez liczbę miesięcy, w których dochód ten był uzyskiwany, jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w dniu ustalania prawa do stypendium.
 5. Zmiana warunków zatrudnienia w ramach tego samego stosunku pracy nie jest traktowana jako utrata i uzyskanie dochodu.
 6. Przepisów o utracie i uzyskaniu dochodu nie stosuje się do dochodu z tytułu zatrudnienia lub innej pracy zarobkowej i dochodu z tytułu wyrejestrowania lub rozpoczęcia pozarolniczej działalności gospodarczej, jeżeli student lub członek rodziny utracili dochód z tych tytułów i w okresie 3 miesięcy, licząc od dnia utraty dochodu, uzyskali dochód u tego samego pracodawcy lub zleceniodawcy, lub zamawiającego dzieło lub ponownie rozpoczęli pozarolniczą działalność gospodarczą.
 7. W przypadku uzyskania dochodu przez członka rodziny, osobę uczącą się lub dziecko pozostające pod opieką opiekuna prawnego po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki dochód ich ustala się na podstawie dochodu członka rodziny, dochodu osoby uczącej się lub dochodu dziecka pozostającego pod opieką opiekuna prawnego powiększonego o kwotę osiągniętego dochodu za miesiąc następujący po miesiącu w którym nastąpiło uzyskanie dochodu jeżeli dochód ten jest uzyskiwany w okresie na który ustalone lub weryfikowane jest prawo do świadczeń.
 8. W przypadku utraty dochodu lub uzyskania dochodu do wniosku o świadczenia należy dołączyć dokumenty potwierdzające ich utratę lub uzyskanie oraz ich wysokość.

§ 20

1. W przypadku zmiany w trakcie roku akademickiego wysokości dochodu w rodzinie studenta, mającej wpływ na wysokość i prawo do otrzymywania stypendium socjalnego wynikającej z utraty dochodu, uzyskania dochodu, zmiany liczby członków rodziny student zobowiązany jest powiadomić o tym fakcie uczelnię poprzez złożenie odpowiednich dokumentów wraz z wnioskiem korygującym stanowiącym **załącznik nr 4** do Regulaminu świadczeń BSW .
2. Prawo do świadczeń ustala się od pierwszego pełnego miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiła utrata dochodu, nie wcześniej jednak niż od miesiąca złożenia wniosku.
3. W przypadku uzyskania dochodu w trakcie roku akademickiego, UKS ustala go na podstawie dochodu powiększonego o kwotę uzyskanego dochodu z miesiąca następującego po miesiącu, w którym nastąpiło uzyskanie dochodu, jeżeli jest on uzyskiwany w okresie, na który ustalone lub weryfikowane jest prawo do świadczenia.
4. W przypadku zmiany liczby członków rodziny, UKS ponownie ustala dochód na jednego

członka rodziny od miesiąca następującego od złożenia wniosku.

§ 21

1. Student studiów stacjonarnych znajdujący się w trudnej sytuacji materialnej może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki, jeżeli codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie.
2. Student studiów stacjonarnych w przypadku, o którym mowa w ust. 1, może otrzymać stypendium socjalne w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkiwania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem studenta w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki.
3. Student, któremu przyznano stypendium socjalne w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkiwania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki ma obowiązek powiadomić podmiot przyznający stypendium o:
 - 1) utracie przez niego lub którąkolwiek z osób, o których mowa w § 18 ust. 2 tytułu prawnego do zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
 - 2) podjęciu pracy przez małżonka jeśli student pobiera świadczenie na podstawie § 18 ust. 2.
4. Termin do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 3 wynosi 7 dni od dnia, w którym nastąpiły odpowiednio:
 - 1) utrata tytułu prawnego do zamieszkania w domu studenckim lub w obiekcie innym niż dom studencki,
 - 2) podjęcie pracy przez małżonka.

§ 22

1. Prawo do stypendium socjalnego ustala się na podstawie wniosku studenta o przyznanie stypendium socjalnego, którego wzór określa **załącznik nr 1** do niniejszego Regulaminu.
2. Do wniosku, o przyznanie stypendium socjalnego student dołącza:
 - a) zaświadczenia i oświadczenia dokumentujące wysokość dochodów studenta i członków jego rodziny oraz inne dowody niezbędne do ustalenia prawa do stypendium socjalnego uzależnione od jego indywidualnej sytuacji wg wzorów stanowiących załączniki do Regulaminu świadczeń BSW :
 - oświadczenie studenta o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami/opiekunami (**załącznik nr 6**),
 - oświadczenie studenta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami/opiekunami (**załącznik nr 7**),
 - oświadczenie o nieosiąganiu dochodów i braku rejestracji w urzędzie pracy (**załącznik nr 8**)
 - oświadczenie o nieosiąganiu dochodów i braku rozliczenia z urzędem skarbowym (**załącznik nr 9**)
 - oświadczenie członków rodziny (**załącznik nr 10**)
 - zaświadczenie urzędu skarbowego o wysokości dochodów członków rodziny (**załącznik nr 11**)

- oświadczenie o prowadzeniu lub nieprowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej (**załącznik nr 12**)
 - oświadczenie student ubiegającego się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości (**załącznik nr 13**)
 - oświadczenie o braku zmian sytuacji materialnej studenta (**załącznik nr 14**)
- b) zaświadczenie z urzędu skarbowego członków rodziny studenta i studenta o dochodzie podlegającym opodatkowaniu podatkiem dochodowym od osób fizycznych za zasadach określonych w art. art. 27, 30b, 30c 30e , 30f ustawy z dnia 26 lipca 1991 o podatku dochodowym od osób fizycznych zawierające informacje o wysokości :
- dochodu
 - składek na ubezpieczenia społeczne odliczonych od dochodu
 - należnego podatku
- c) w przypadku uzyskania zaświadczenia z urzędu skarbowego z którego wynika, że podatnik nie złożył zeznania za dany rok podatkowy bądź nie figuruje w ewidencji tego urzędu należy do wniosku dołączyć oświadczenie potwierdzające, że w danym roku członek rodziny nie uzyskała żadnego dochodu i nie rozliczył się w innym urzędzie skarbowym – załącznik nr 9 do Regulaminu
3. W przypadku ubiegania się o stypendium socjalne na podstawie wysokości dochodów uzyskanych za granicą, student obowiązany jest do dostarczenia oryginałów dokumentów oraz ich tłumaczenia na język polski, dokonanego przez tłumacza przysięgłego.
 4. Zaświadczenia z zakładu ubezpieczeń społecznych lub inne dokumenty zawierające informacje o wysokości zapłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, tych członków rodziny studenta, którzy na zaświadczeniu z urzędu skarbowego mają wykazany dochód;
 5. Zaświadczenie naczelnika urzędu skarbowego, dotyczące członków rodziny studenta rozliczających się na podstawie przepisów o zryczałtowanym podatku dochodowym od niektórych przychodów osiąganych przez osoby fizyczne, zawierające informacje odpowiednio o:
 - a) formie opłacanego podatku,
 - b) wysokości przychodu,
 - c) stawce podatku,
 - d) wysokości opłacanego podatku w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki;
 6. Zaświadczenie z właściwego organu gminy o wielkości gospodarstwa rolnego wyrażonego w hektarach przeliczeniowych oraz hektarach fizycznych ogólnej powierzchni w roku poprzednim;
 7. Umowę dzierżawy w przypadku oddania części lub całości znajdującego się w posiadaniu rodziny gospodarstwa rolnego w dzierżawę, na podstawie umowy zawartej stosownie do przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników (jest to umowa pisemna zawarta co najmniej na 10 lat i zgłoszona do ewidencji gruntów i budynków, z wyjątkiem umów zawartych z osobami najbliższymi, o których mowa w art. 28 ustawy o ubezpieczeniu społecznym rolników) albo oddania gospodarstwa rolnego w dzierżawę w związku z pobieraniem renty określonej w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej;

8. Umowę zawartą w formie aktu notarialnego, w przypadku wniesienia gospodarstwa rolnego do użytkowania przez rolniczą spółdzielnię produkcyjną;
9. Przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące wysokość alimentów, jeżeli członkowie rodziny są zobowiązani wyrokiem sądu lub ugodą sądową lub ugodą zawartą przed mediatorem do ich płacenia na rzecz osoby spoza rodziny;
10. Kopię odpisu wyroku sądu zasądającego alimenty na rzecz osób w rodzinie lub kopię odpisu protokołu posiedzenia zawierającego treść ugody sądowej lub kopię odpisu zatwierdzonej przez sąd ugody zawartej przed mediatorem, a także:
 - a) przekazy lub przelewy pieniężne dokumentujące faktyczną wysokość otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o całkowitej lub częściowej bezskuteczności egzekucji alimentów, a także o wysokości wyegzekwowanych alimentów, w przypadku uzyskania alimentów niższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem;
 - b) oświadczenie o wysokości otrzymanych alimentów oraz zaświadczenie komornika o wysokości wyegzekwowanych alimentów, gdy jest prowadzona egzekucja komornicza, w przypadku uzyskania alimentów wyższych niż zasądzone w wyroku, ugodzie sądowej lub ugodzie przed mediatorem;
 - c) informację właściwego sądu lub właściwej instytucji o podjęciu przez osobę uprawnioną czynności związanych z wykonaniem tytułu wykonawczego za granicą albo o niepodjęciu tych czynności, w szczególności w związku z brakiem podstawy prawnej do ich podjęcia lub brakiem możliwości wskazania przez osobę uprawnioną miejsca zamieszkania dłużnika alimentacyjnego za granicą, jeżeli dłużnik zamieszkuje za granicą;
11. Zaświadczenie o wysokości ponoszonej opłaty za pobyt członka rodziny przebywającego w instytucji zapewniającej całodobowe utrzymanie w roku kalendarzowym poprzedzającym okres stypendialny;
12. Informację sądu o toczącym się postępowaniu w sprawie o przysposobienie dziecka, w przypadku osoby faktycznie opiekującej się dzieckiem, która wystąpiła o przysposobienie tego dziecka;
13. Akt zgonu rodzica;
14. Zaświadczenie właściwej w sprawie jednostki policji o przyjęciu zgłoszenia o zaginięciu członka rodziny studenta;
15. Akt małżeństwa;
16. W przypadku osób, których dochód na 1 osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej student powinien dostarczyć zaświadczenie o korzystaniu bądź nie korzystaniu z pomocy z właściwego terenowego Ośrodka Pomocy Społecznej. W przypadku niekorzystania z pomocy złożyć pisemne oświadczenie określające źródła utrzymania rodziny ;
17. W przypadku utraty dochodu - dokument określający datę utraty dochodu oraz wysokość utraconego dochodu;
18. W przypadku uzyskania dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki - dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta oraz liczbę miesięcy, w których dochód był uzyskiwany;
19. W przypadku uzyskania dochodu po roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki - dokument określający wysokość dochodu uzyskanego przez studenta lub członka rodziny studenta z miesiąca następującego po miesiącu, w którym dochód został uzyskany;
20. Zaświadczenia ze szkoły o uczącym się rodzeństwie lub uczących się dzieciach, które

- ukończyły 18 rok życia;
21. Skrócone lub zupełne akty urodzenia rodzeństwa lub dzieci albo inny dokument urzędowy potwierdzający ich wiek, jeżeli nie przekroczyli 18 roku życia;
 22. Odpis zupełny aktu urodzenia w przypadku gdy ojciec jest nieznany;
 23. Odpis wyroku oddalającego powództwo o ustalenie świadczenia alimentacyjnego;
 24. Orzeczenie sądu zobowiązującego jednego z rodziców do ponoszenia całkowitych kosztów utrzymania dziecka;
 25. Oświadczenie o nierejestrowaniu się w urzędzie pracy oraz nieosiąganiu żadnych dochodów **(załącznik nr 8)**
 26. Oświadczenie o prowadzeniu lub nie prowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej **(załącznik nr 12)**
 27. Oświadczenia członków rodziny o wysokości uzyskanego innego dochodu w poprzednim roku kalendarzowym niepodlegającego opodatkowaniu, tj.:
 - a) alimenty na rzecz dzieci;
 - b) zaliczkę alimentacyjną określoną w przepisach o postępowaniu wobec dłużników alimentacyjnych oraz zaliczce alimentacyjnej;
 - c) świadczenia pieniężne wypłacane w przypadku bezskuteczności egzekucji alimentów;
 - d) dochody uzyskane z gospodarstwa rolnego;
 - e) renty określone w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich ze środków pochodzących z Sekcji Gwarancji Europejskiego Funduszu Orientacji i Gwarancji Rolnej oraz w przepisach o wspieraniu rozwoju obszarów wiejskich z udziałem środków Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich;
 - f) zasiłki chorobowe określone w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników oraz w przepisach o systemie ubezpieczeń społecznych;
 - g) dochody członków rolniczych spółdzielni produkcyjnych z tytułu członkostwa w rolniczej spółdzielni produkcyjnej, pomniejszone o składki na ubezpieczenia społeczne;
 - h) kwoty diet nieopodatkowane podatkiem dochodowym od osób fizycznych, otrzymywane przez osoby wykonujące czynności związane z pełnieniem obowiązków społecznych i obywatelskich;
 - i) świadczenia określone w przepisach o wykonywaniu mandatu posła i senatora;
 - j) należności pieniężne otrzymywane z tytułu wynajmu pokoi gościnnych w budynkach mieszkalnych położonych na terenach wiejskich w gospodarstwie rolnym osobom przebywającym na wypoczynku oraz uzyskane z tytułu wyżywienia tych osób;
 - k) dochody uzyskiwane za granicą Rzeczypospolitej Polskiej, pomniejszone odpowiednio o zapłacone za granicą Rzeczypospolitej Polskiej: podatek dochodowy oraz składki na obowiązkowe ubezpieczenie społeczne i obowiązkowe ubezpieczenie zdrowotne;
 - l) świadczenia rodzicielskie;
 - ł) zasiłek macierzyński, o którym mowa w przepisach o ubezpieczeniu społecznym rolników;
 - m) stypendia dla bezrobotnych finansowane ze środków Unii Europejskiej;
 - n) oraz inne dochody niepodlegające opodatkowaniu, wymienione w ustawie z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych, oraz w pouczeniu do oświadczenia członka rodziny o wysokości dochodu niepodlegającego opodatkowaniu.
 28. Student ubiegający się o świadczenie pomocy materialnej przedkłada oryginały zaświadczeń oraz oryginały pozostałych dokumentów lub uwierzytelnioną kopię tych dokumentów. Kserokopię dokumentu uwierzytelnić może pracownik Dziekanatu podczas przyjmowania

wniosku o przyznanie świadczeń . **Formularze podpisywane przez studenta i członków rodziny przedstawia się w oryginale.**

29. UKS lub OKS odmawia przyznania stypendium socjalnego studentowi, którego miesięczny dochód na osobę w rodzinie nie przekracza kwoty określonej w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12 marca 2004 r o pomocy społecznej, jeżeli nie dołączy do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej swojej i rodziny
30. UKS lub OKS może przyznać studentowi stypendium socjalne w przypadku, o którym mowa w ust. 30, jeżeli przyczyny niedołączenia do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej i majątkowej studenta i rodziny studenta były uzasadnione oraz student udokumentował źródła utrzymania rodziny.
31. W uzasadnionych przypadkach UKS lub OKS może zażądać doręczenia z ośrodka pomocy społecznej zaświadczenia o sytuacji dochodowej oraz majątkowej studenta i jego rodziny, i uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez studenta kryterium.
32. W przypadku niedostarczenia przez studenta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 30, UKS lub OKS może wezwać studenta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

VIII. Stypendium dla osób niepełnosprawnych

§ 23

1. Student może ubiegać się o stypendium dla osób niepełnosprawnych z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej aktualnym orzeczeniem właściwego organu tj. :
 - 1) zespołu ds. orzekania o stopniu niepełnosprawności, zgodnie z którym zaliczono go do grupy osób o znacznym, umiarkowanym lub lekkim stopniu niepełnosprawności, lub
 - 2) orzeczenia lekarza orzecznika Zakładu Ubezpieczeń Społecznych, w którym uznano studenta za osobę o całkowitej niezdolności do pracy i samodzielnej egzystencji, całkowitej niezdolności do pracy lub częściowej niezdolności do pracy, lub
 - 3) orzeczenia Zakładu Ubezpieczeń Społecznych o przyznaniu grupy inwalidzkiej lub o stałej albo długotrwałej niezdolności do pracy w gospodarstwie rolnym.
2. Stypendium przyznaje się na udokumentowany wniosek studenta. Wzór wniosku określa **załącznik nr 2** do niniejszego Regulaminu.
3. Do wniosku o przyznanie stypendium specjalnego student dołącza orzeczenie o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenie traktowane na równi z tym orzeczeniem.
4. Stypendium dla osób niepełnosprawnych UKS przyznaje w różnej wysokości, w zależności od określonego stopnia niepełnosprawności. Na podstawie ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (Dz. U z 2018 poz. 511) wyróżnia się trzy stopnie niepełnosprawności:
 - 1) znaczny, który jest równoznaczny z:
 - a) całkowitą niezdolnością do pracy oraz niezdolnością do samodzielnej egzystencji ustaloną na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1270)
 - b) I grupą inwalidzką,
 - c) stałą lub długotrwałą niezdolnością do pracy w gospodarstwie rolnym, z przysługującym

- zasiłkiem pielęgnacyjnym,
- 2) umiarkowany, który jest równoznaczny z:
 - a) całkowitą niezdolnością do pracy ustaloną na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - b) II grupą inwalidzką,
 - 3) lekki, który jest równoznaczny z:
 - a) częściową niezdolnością do pracy ustaloną na podstawie ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych,
 - b) III grupą inwalidzką,
 - c) długotrwałą niezdolnością do pracy w gospodarstwie rolnym.

§ 24

1. Stypendium dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od następnego miesiąca po złożeniu kompletu dokumentów, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
2. W przypadku, gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.
3. W przypadku utraty ważności orzeczenia o stopniu niepełnosprawności w trakcie roku akademickiego i ponownego ustalenia stopnia niepełnosprawności, stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli student spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz dostarczył aktualne orzeczenie w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

IX. Stypendium rektora

§ 25

1. Stypendium rektora może otrzymać student, który w poprzednim roku akademickim:
 - a) uzyskał za rok studiów wyróżniające wyniki w nauce
 - b) posiada osiągnięcia naukowe lub
 - c) posiada osiągnięcia artystyczne lub
 - d) posiada wysokie wyniki sportowe we współzawodnictwie międzynarodowym lub krajowym.
2. Ocena wysokiej średniej oraz osiągnięć naukowych lub artystycznych lub sportowych opiera się na skali punktowej, określonej w § 25 ust. 4, 6 i 10, z uwzględnieniem § 25 ust. 5, 8, 9, 11-15.
3. O przyznanie stypendium rektora może ubiegać się student nie wcześniej niż po zaliczeniu pierwszego roku studiów pierwszego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich lub student pierwszego roku studiów drugiego stopnia rozpoczętych w ciągu roku od ukończenia studiów pierwszego stopnia, który spełnił kryteria określone w § 25 ust. 1 na ostatnim roku studiów pierwszego stopnia.
4. Punktacja za wysoką średnią ocen wynosi odpowiednio:
 - a) za średnią ocen od 4,00 do 4,24 - 2 pkt;
 - b) za średnią ocen od 4,25 do 4,50 - 4 pkt;

- c) za średnią ocen od 4,51 do 4,75 - 6 pkt;
 - d) za średnią ocen od 4,76 do 5,00 - 8 pkt.
5. W przypadku studentów, którzy ukończyli poprzedni rok studiów bądź zostali przyjęci na studia drugiego stopnia po ukończeniu studiów pierwszego stopnia w innej szkole wyższej, w której skala ocen była szersza niż w Uczelni, na potrzeby obliczenia punktów za wysoką średnią ocen stosuje się następujące współczynniki:
 - a) przy skali ocen z najwyższą oceną 5,50 – średnią ocen dzieli się przez 1,1;
 - b) przy skali ocen z najwyższą oceną 6,00 – średnią ocen dzieli się przez 1,2
 6. Punktacja za osiągnięcia naukowe wynosi odpowiednio:
 - a) zamieszczenie publikacji w ogólnopolskim czasopiśmie naukowym – 1 pkt;
 - b) zamieszczenie publikacji w zagranicznym lub międzynarodowym czasopiśmie naukowym – 2 pkt;
 - c) zajęcie III miejsca w ogólnopolskim konkursie naukowym – 1 pkt;
 - d) zajęcie II miejsca w ogólnopolskim konkursie naukowym – 2 pkt;
 - e) zajęcie I miejsca w ogólnopolskim konkursie naukowym – 3 pkt;
 - f) zajęcie III miejsca w zagranicznym lub międzynarodowym konkursie naukowym – 2 pkt;
 - g) zajęcie II miejsca w zagranicznym lub międzynarodowym konkursie naukowym – 3 pkt;
 - h) zajęcie I miejsca w zagranicznym lub międzynarodowym konkursie naukowym – 4 pkt;
 - i) wystąpienie na konferencji naukowej o zasięgu ogólnopolskim – 2 pkt;
 - j) wystąpienie na konferencji o zasięgu międzynarodowym - 3 pkt.
 7. Wystąpienia, o których mowa w § 25 ust 6 i) i j) dotyczą wygłoszenia referatu lub prezentacji własnej pracy. Punktów za głos w dyskusji podczas konferencji nie przyznaje się.
 8. W przypadku osiągnięć naukowych niewymienionych w § 15 pkt 6 student zobowiązany jest do uzasadnienia ich znaczenia dla nauki w skali ogólnopolskiej lub międzynarodowej. Za te osiągnięcia student może otrzymać do 2 pkt.
 9. Student, który w przypadkach określonych w § 15: pkt 6 ppkt a), c)-e), a także i) lub pkt reprezentował Bydgoską Szkołę Wyższą otrzymuje dodatkowo 0,5 pkt, a w przypadkach określonych w pkt 6 ppkt b), f) – h), a także i) - 1 pkt.
 10. Punktacja za osiągnięcia artystyczne wynosi odpowiednio:
 - a) zajęcie III miejsca w ogólnopolskim konkursie, festiwalu lub przeglądzie o charakterze artystycznym – 1 pkt;
 - b) zajęcie II miejsca w ogólnopolskim konkursie, festiwalu lub przeglądzie o charakterze artystycznym – 2 pkt;
 - c) zajęcie I miejsca w ogólnopolskim konkursie, festiwalu lub przeglądzie o charakterze artystycznym – 3 pkt;
 - d) zajęcie III miejsca w zagranicznym lub międzynarodowym konkursie, festiwalu lub przeglądzie o charakterze artystycznym – 2 pkt;
 - e) zajęcie II miejsca w zagranicznym lub międzynarodowym konkursie, festiwalu lub przeglądzie o charakterze artystycznym – 3 pkt;
 - f) zajęcie I miejsca w zagranicznym lub międzynarodowym konkursie, festiwalu lub przeglądzie o charakterze artystycznym – 4 pkt
 - g) zajęcie III miejsca w regionalnym konkursie, festiwalu lub przeglądzie o charakterze

- artystycznym – 0,5 pkt.
11. W przypadku osiągnięć artystycznych niewymienionych w § 25 ust. 10 student zobowiązany jest do uzasadnienia ich znaczenia artystycznego w skali ogólnopolskiej lub międzynarodowej. Za te osiągnięcia student może otrzymać do 2 pkt.
 12. Student, który w przypadkach określonych w § 25 ust. 10 pkt a)-c), a także g) lub ust. 11 reprezentował Bydgoską Szkołę Wyższą otrzymuje dodatkowo 0,5 pkt, a w przypadkach określonych w § 25, ust. 10 pkt d) – f) - 1 pkt.
 13. Punktacja za osiągnięcia sportowe wynosi odpowiednio:
 - a) zdobycie brązowego medalu w igrzyskach olimpijskich – 3pkt;
 - b) zdobycie srebrnego medalu w igrzyskach olimpijskich – 4pkt;
 - c) zdobycie złotego medalu w igrzyskach olimpijskich – 5 pkt;
 - d) zajęcie trzeciego miejsca w akademickich mistrzostwach Europy lub mistrzostwach Europy – 2 pkt;
 - e) zajęcie drugiego miejsca w akademickich mistrzostwach Europy lub mistrzostwach Europy – 3 pkt;
 - f) zajęcie pierwszego miejsca w akademickich mistrzostwach Europy lub mistrzostwach Europy – 4 pkt;
 - g) zajęcie trzeciego miejsca w mistrzostwach Polski, akademickich mistrzostwach Polski lub uniwersjadzie – 1 pkt;
 - h) zajęcie drugiego miejsca w mistrzostwach Polski, akademickich mistrzostwach Polski lub uniwersjadzie – 1 pkt;
 - i) zajęcie pierwszego miejsca w mistrzostwach Polski, akademickich mistrzostwach Polski lub uniwersjadzie – 1 pkt.
 14. Punktacja określona w § 25 ust. 13 dotyczy również zawodów, o których mowa w tym punkcie organizowanych dla osób niepełnosprawnych.
 15. W przypadku osiągnięć sportowych niewymienionych w pkt 13 student zobowiązany jest do uzasadnienia ich znaczenia w dziedzinie sportu w skali ogólnopolskiej lub międzynarodowej. Za te osiągnięcia student może otrzymać do 2 pkt.
 16. Student, który w przypadkach określonych w § 25, pkt 13 ppkt g)-i) lub 15 reprezentował Bydgoską Szkołę Wyższą otrzymuje dodatkowo 0,5 pkt, a w przypadkach określonych w § 15, pkt 13 ppkt a) – f) - 1 pkt.
 17. Punkty, o których mowa w § 25, pkt 4, 6, 8-13, 15 i 16 sumuje się.
 18. Stypendia rektora może otrzymać nie więcej niż 10% studentów każdego kierunku studiów prowadzonego przez Uczelnię, wg stanu na pierwszy dzień danego roku akademickiego. Jeżeli liczba studentów jest mniejsza niż 10 stypendium rektora może być przyznane 1 studentowi.

§ 26

1. Prawo do stypendium rektora ustala się na podstawie wniosku studenta stanowiącego **załącznik nr 3** do Regulaminu.
2. Do wniosku o przyznanie stypendium Rektora student dołącza dokumenty potwierdzające osiągnięcia naukowe, artystyczne lub wysokie wyniki sportowe. Sposób dokumentowania osiągnięć naukowych i artystycznych określa **załącznik nr 3** do niniejszego Regulaminu.

X. Zapomoga

§ 27

1. Zapomoga może być przyznana studentowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej.
2. Student może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
3. Z tytułu jednego, tego samego zdarzenia student może otrzymać tylko jedną zapomogę.
4. Do sytuacji uzasadniających przyznanie zapomogi w szczególności zalicza się:
 - a) ciężką i przewlekłą chorobę studenta lub jego dziecka,
 - b) zakup sprzętu medycznego poprawiającego warunki życiowe studenta niepełnosprawnego,
 - c) urodzenie się dziecka studentowi,
 - d) nieszczęśliwy wypadek studenta,
 - e) śmierć najbliższego członka rodziny studenta,
 - f) klęski żywiołowej (pożar, powódź)
5. O zapomogę można ubiegać się w terminie nie dłuższym niż trzy miesiące od wystąpienia zdarzenia uzasadniającego przyznanie zapomogi.
6. Do wniosku o przyznanie zapomogi student załącza dokumenty potwierdzające okoliczności, które stały się przyczyną trudnej sytuacji materialnej (np. zaświadczenia lekarskie, karty informacyjne leczenia, faktury potwierdzające poniesione koszty, zaświadczenie o bieżących dochodach. Wzór wniosku określa **załącznik nr 5** do niniejszego Regulaminu.

Załączniki do Regulaminu:

- Załącznik nr 1 - wzór wniosku o przyznanie stypendium socjalnego;
- Załącznik nr 2 - wzór wniosku o przyznanie stypendium dla osób niepełnosprawnych;
- Załącznik nr 3 - wzór wniosku o przyznanie stypendium rektora;
- Załącznik nr 4 – wzór wniosku korygującego do wniosku o przyznanie stypendium socjalnego;
- Załącznik nr 5 - wzór wniosku o przyznanie zapomogi;
- Załącznik nr 6 – wzór oświadczenia studenta o prowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami/opiekunami;
- Załącznik nr 7 – wzór oświadczenia studenta o nieprowadzeniu wspólnego gospodarstwa domowego z rodzicami/opiekunami;
- Załącznik nr 8 – wzór oświadczenia oświadczenie o nieosiąganiu dochodów i braku rejestracji w urzędzie pracy;
- Załącznik nr 9 – wzór oświadczenia o nieosiąganiu dochodów i braku rozliczenia z urzędem skarbowym;
- Załącznik nr 10 – wzór oświadczenie członków rodziny wraz z pouczeniem;
- Załącznik nr 11 – wzór zaświadczenia z urzędu skarbowego o wysokości dochodów członków rodziny;
- Załącznik nr 12 – wzór oświadczenie o prowadzeniu lub nieprowadzeniu pozarolniczej działalności gospodarczej;
- Załącznik nr 13 – wzór oświadczenia studenta ubiegającego się o przyznanie stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości;
- Załącznik nr 14 - wzór oświadczenia o braku zmian sytuacji materialnej studenta.